

## Öffentliche Stellenausschreibung Sachbearbeiter/in Bauamt

Die Stadtverwaltung Altentreptow als geschäftsführende Gemeinde des Amtes Treptower Tollensewinkel schreibt zum **01.03.2019 bzw. zum schnellstmöglichen Zeitpunkt** eine unbefristete Vollzeitstelle als **Sachbearbeiter/in Bauamt** aus.

### Aufgaben:

- Fortschreibung Bauleitplanung für amtsangehörige Gemeinden, eingeschlossen Stellungnahmen, Bearbeitung planungsrechtlicher Anfragen, Zusammenarbeit mit kommunalen Gremien
- elektronisches Vergabeverfahren für öffentliche Ausschreibungen (Bauleistungen, Lieferungen, Leistungen)
- Betreuung, Überwachung und Abrechnung der Hoch- und Tiefbaumaßnahmen
- Einwerbung von Fördermitteln, damit verbunden die Erarbeitung von Fördermittelanträgen und deren Abrechnung
- Mitarbeit Haushaltsplanung und –überwachung und elektronisches Anordnungswesen

### Anforderungsprofil:

- abgeschlossene Ausbildung zum Verwaltungsfachwirt/in bzw. vergleichbare Berufsausbildung oder abgeschlossene Ausbildung Techniker/in Hoch- oder Tiefbau
- einschlägige Fachkenntnisse im Bauwesen und Baurecht
- wünschenswert Berufserfahrung in kommunalen Gebietskörperschaften oder Ingenieurbüros
- hohe Selbstständigkeit und ein serviceorientiertes Handeln
- Bereitschaft zur Weiterbildung
- Zuverlässigkeit, Teamfähigkeit, Belastbarkeit
- Besitz der Fahrerlaubnis Klasse B

Die Vergütung erfolgt nach der **Entgeltgruppe 8** TVöD.

Bewerber/innen mit Behinderung werden bei gleicher fachlicher, persönlicher und gesundheitlicher Eignung vorrangig berücksichtigt.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte mit den üblichen aussagekräftigen Unterlagen (Lebenslauf, Zeugniskopien, Arbeitszeugnisse, Nachweise über vorhandene Qualifikationen, Führerschein u.a.) **bis zum 22.02.2019** an:

### Digitale Bewerbung:

an die E-Mail-Adresse [Bewerbung@altentreptow.de](mailto:Bewerbung@altentreptow.de)

**Betreff: Stellenausschreibung als SB Bauamt**

(bitte in PDF-Format)

**Bewerbungen in Papierform:**

Stadt Altentreptow  
Fachgebiet Zentrale Verwaltung  
Frau Schulz  
Rathausstraße 1  
17087 Altentreptow

Wir machen darauf aufmerksam, dass die Bewerbungsunterlagen per E-Mail in unverschlüsselter Form übertragen werden, da eine verschlüsselte elektronische Kommunikation mit der Stadtverwaltung Altentreptow derzeit nicht möglich ist.

Die Einreichung der Bewerbungsunterlagen in Bewerbungsmappen, Prospekthüllen o.ä. ist nicht notwendig.

Nach Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens verbleiben die Bewerbungsunterlagen nicht berücksichtigte(r) Bewerber/innen bis zum 31.07.2019 im Fachgebiet Zentrale Verwaltung und werden danach vernichtet. Wenn Sie die Rücksendung Ihrer Unterlagen wünschen, legen Sie bitte einen ausreichend frankierten Rückumschlag bei. Mit der Einreichung Ihrer Bewerbung erklären Sie Ihr Einverständnis zur Vernichtung.

Kosten, die im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehen, werden von der Stadt Altentreptow nicht erstattet.

Datenschutzrechtliche Informationen im Rahmen der Bewerbung finden Sie auf der Webseite der Stadt Altentreptow, Datenschutzerklärung - [www.altentreptow.de](http://www.altentreptow.de)

Verfügbar im Internet ab: 31.01.2019

Öffentliche Bekanntmachung bewirkt am: 01.02.2019